

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА У ЧАЧКУ
Број: 21-305/5
Датум: 26. фебруар 2020. године
Ч А Ч А К

У складу са Политиком обезбеђења квалитета бр. 129 од 27. 01. 2020. год. и Стратегијом обезбеђења квалитета бр. 87/3 од 23. 01. 2020. год. Факултета техничких наука у Чачку Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Факултет), а сагласно осталим усвојеним актима, Комисија за обезбеђење квалитета Факултета сачинила је

АКЦИОНИ ПЛАН

за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета

Факултета техничких наука у Чачку

за период 2020 - 2022.

Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета Факултета техничких наука у Чачку за период 2020-2022 има за циљ да ближе утврди мере и активности које ће бити предузете за благовремено остварење циљева Стратегије обезбеђења квалитета.

Акционим планом утврђују се поступци и активности чији је циљ праћење, вредновање и унапређивање квалитета. Акционим планом утврђују се субјекти који су одговорни за спровођење предвиђених поступака и активности, као и оквирни рокови за њихово спровођење.

АКТИВНОСТ	СУБЈЕКТИ	ИСХОД	РОК
Циљ квалитета 1: Повећање броја корисника услуга, повећање интересовања за студије на Факултету			
1.1. Континуиране активности на промоцији Факултета (целе школске године) и не само код ученика завршних разреда средњих школа	Декан Продекани Делегирани наставник/ сарадник са сваког СП ПР служба факултета	План промотивних активности	Октобар 2020. Октобар 2021. Октобар 2022.
1.2 Креирање (штапање) промотивног материјала на српском и енглеском језику	Декан Продекани Руководиоци СП ПР служба факултета	Промотивни материјал	Новембар 2020. Новембар 2021. Новембар 2022.
Циљ квалитета 2: Побољшање квалитета наставног процеса			
2.1 Усвајање плана реализације наставе за школску годину	Декан Продекан за наставу Катедре ННВ - усвајање	План реализације наставе за школску годину	Септембар 2020. Септембар 2021. Септембар 2022.
2.2 Контрола остварења плана реализације наставе на крају семестра	Декан Продекан за наставу ННВ - усвајање	Извештај о реализацији наставе	Фебруар и јун 2020. Фебруар и јун 2021. Фебруар и јун 2022.
2.3 Утврђивање мера за побољшање квалитета наставног процеса	Декан Продекан за наставу ННВ - усвајање	Предлог мера за побољшање квалитета наставног процеса	Септембар 2020. Септембар 2021. Септембар 2022.

АКТИВНОСТ	СУБЈЕКТИ	ИСХОД	РОК
Циљ квалитета 3: Унапређење квалитета студијских програма			
3.1 Утврђивање међународне усаглашености студ. програма	Продекан за наставу Руководилац СП	Стандард за акредитацију СП	Јануар 2020.
3.2 Спровођење анкете послодаваца	Декан Продекани Комисија за обезбеђење квалитета ННВ - усвајање	Усвојен извештај о анкетирању послодаваца	Јул 2020. Јул 2021. Јул 2022.
3.2 Спровођење анкете свршених студената	Продекан за наставу Комисија за обезбеђење квалитета ННВ - усвајање	Усвојен извештај о анкетирању свршених студената	Јул 2020. Јул 2021. Јул 2022.
3.3 Анализа могућности унапређења квалитета СП на основу спроведених анкета	Продекан за наставу Руководиоци СП Комисија за обезбеђење квалитета ННВ - усвајање	Предлог мера унапређења квалитета СП на основу спроведених анкета	Новембар 2020. Новембар 2021. Новембар 2022.
Циљ квалитета 4: Повећање ефикасности студирања на Факултету			
4.1 Анализа пролазности студената основних студија на испитима	Продекан за наставу Руководиоци СП ННВ - усвајање	Извештај о пролазности студената основних студија на испитима	Фебруар 2020. Фебруар 2021. Фебруар 2022.
4.2 Анализа успешности студената мастер и доктоских студија	Продекан за наставу Руководиоци СП ННВ - усвајање	Извештај о успешности студената мастер и докторских студија	Октобар 2020. Октобар 2021. Октобар 2022.
4.3 Анализа анкетирања студената о квалитету СП, наставног процеса, наставника и сарадника	Продекан за наставу Руководиоци СП ННВ – усвајање	Извештај о анкетирању студената о квалитету СП, наставног процеса, наставника и сарадника	Октобар 2020. Октобар 2021. Октобар 2022.
Циљ квалитета 5: Унапређење квалитета наставног и ненаставног кадра			
5.1 Активно учешће у креирању универзитетских аката који се баве елементима за избор у звање наставника	Декан Продекани Сви наставници и сарадници (јавна расправа) Секретар Факултета	Предлози за унапређење универзитетских аката који се баве елементима за избор у звање	Једном годишње на почетку године и чешће по потреби (када се измени закон или акт Универзитета)
5.2 Усвајање плана научног и стручног усавршавања наставног/ненаставног особља	Декан Продекани Катедре ННВ Савет	План научног и стручног усавршавања наставног/ненаставног особља	Јануар 2020. Јануар 2021. Јануар 2022.
5.3 Анализа реализације плана научног и стручног усавршавања наставног/ненаставног особља	Декан Продекани ННВ Савет	Извештај о реализацији плана научног и стручног усавршавања наставног/ненаставног особља	Јануар 2021. Јануар 2022.

АКТИВНОСТ	СУБЈЕКТИ	ИСХОД	РОК
Циљ квалитета 6: Унапређење квалитета и обима научноистраживачке и иновационе делатности			
6.1 Усвајање плана НИР-а	Декан Продекани Катедре Савет	План НИР-а	Јануар 2020. Јануар 2021. Јануар 2022.
6.2 Усвајање годишњег извештаја о резултаатима НИР-а	Декан Продекани Катедре Савет	Извештај о резултатима НИР-а	Децембар 2019. Децембар 2020. Децембар 2021.
6.3 Усвајање плана финансијске подршке научном и стручном раду наставника и сарадника	Декан Продекани Савет	План финансијске подршке научном и стручном раду наставника и сарадника	Јануар 2020. Јануар 2021. Јануар 2022.
Циљ квалитета 7: Стално унапређење знања запослених и Циљ квалитета 8: Успостављање и развој концепта целоживотног учења			
7.1 Подршка наставном особљу за учешће на скуповима, студијске боравке, програме мобилности	Декан Продекани ННВ	План подршке наставном особљу за учешће на скуповима, студијске боравке, програме мобилности	Јануар 2020. Јануар 2021. Јануар 2022.
7.2 Подршка ненаставном особљу за континуално иновирање знања	Декан Продекан за финансије Секретар	План подршке ненаставном особљу за континуално иновирање знања	Јануар 2020. Јануар 2021. Јануар 2022.
Циљ квалитета 9: Побољшање квалитета ненаставне подршке основним процесима на Факултету			
9.1 Анализа опремљености простора у којима се реализује настава потребном опремом, софтвером, потрошним материјалом	Декан Продекани Секретар Шеф Техничке службе	Извештај о расположивости и опремљености простора за наставу, наставничких кабинета, места/простора за административно особље и библиотеку	Септембар 2020. Септембар 2021. Септембар 2022..
9.2 Анализа расположивости места/простора у наставничким кабинетима	Декан Продекани Секретар Шеф Техничке службе		
9.2 Анализа расположивости места/простора за административно особље и библиотеку	Декан Продекани Секретар Шеф Техничке службе		
Циљ квалитета 10: Промовисање мобилности студената, наставника и сарадника			
10.1 Редовно информисање студената, наставника/ сарадника о актуелним програмима мобилности	Декан Продекани	Благовремено прослеђивање информација од Уннверзитета и Министарства	По појави конкурса/програма мобилности
10.2 Подршка (техничка и финансијска) запосленима и студентима у реализацији мобилности	Декан Продекани ННВ	План и програм подршке запосленима и студентима у реализацији мобилности	Јануар 2021. Јануар 2022.

АКТИВНОСТ	СУБЈЕКТИ	ИСХОД	РОК
Циљ квалитета 11: Унапређење партнерских односа и сарадње			
11.1 Успостављање дугорочне сарадње са послодавцима у смислу обављања студентске праксе, пружања услуга привреди итд.	Декан Продекани	Потписани уговори о пословно-техничкој сарадњи	Јануар– фебруар 2021. Јануар– фебруар 2022.
11.2 Анкетирање потенцијалних партнера у активностима увођења кратких програма студија	Декан Продекани	Извештај о спроведеној анкети	Јануар– фебруар 2021. Јануар– фебруар 2022.
Циљ квалитета 12: Континуирано иновирање, флексибилност врста и повећање обима услуга			
12.1 Разматрање увођења нових и иновирања постојећих СП	Декан Продекани Руководиоци СП Катедре ННВ - усвајање	Предлози нових и предлози за иновирање постојећих СП	Јануар– фебруар 2021. Јануар– фебруар 2022.
12.2. Разматрање могућности формирања кратких курсева према захтевима послодаваца	Декан Продекани Катедре ННВ - усвајање	Предлог усвајања кратког курса	Јануар– фебруар 2021. Јануар– фебруар 2022.
12.3 Спровођење анкете међу ученицима средњих школа	Декан Продекан за наставу ННВ - усвајање	Извештај о спроведеној анкети	Јануар– фебруар 2021. Јануар– фебруар 2022.
Циљ квалитета 13: Унапређење и оптимално коришћење ресурса			
13.1 Анализа финансијских извештаја, актуелних извора финансирања	Декан Продекан за финансије ННВ	Усвајање финансијског извештаја	Фебруар 2020. Фебруар 2021. Фебруар 2022.
13.2 Анализа Правилника о уџбеницима	Декан Продекан за НИР ННВ	Предлози за измене Правилника	Јануар 2021. Јануар 2022.
13.3 Анализа Правилника о издавачкој делатности	Декан Продекан за НИР ННВ	Предлози за измене Правилника	Јануар 2021. Јануар 2022.
13.4 Анализа Правилника о раду библиотеке	Декан Продекан за НИР ННВ	Предлози за измене Правилника	Јануар 2021. Јануар 2022.
13.5 Анализа Правилника о раду Факултета	Декан Продекани Секретар ННВ	Предлози за измене Правилника	Јануар 2021. Јануар 2022.
Циљ квалитета 14: Побољшање организације рада и процеса управљања на Факултету			
14.1 Анализа и усаглашавање општих аката Факултета	Секретар Декан Продекани (свако у својој области) Савет	Усвајање измењених аката	По потреби (након измена закона и подзаконских аката, аката универзитета) најкасније месец дана

АКТИВНОСТ	СУБЈЕКТИ	ИСХОД	РОК
			након указане потребе и/или измене одговарајућег вишег акта
14.2 Праћење и оцењивање организације и управљања Факултетом	Секретар ННВ Савет	Годишњи извештај о оцењивању организације и управљања Факултетом	Јануар 2021. Јануар 2022.
14.2 Праћење и оцењивање рада неанставног особља на Факултету	Секретар Декан Продекани (свако у својој области) ННВ Савет	Годишњи извештај о оцењивању рада ненаставног особља на Факултету	Јануар 2021. Јануар 2022.
Циљ квалитета 15: Обезбеђење квалитета свих процеса рада			
15.1 Праћење и оцењивање квалитета свих процеса рада на факултету	Декан Продекани ННВ Секретар Комисија за обезбеђење квалитета Савет	Годишњи извештај о оцењивању квалитета свих процеса рада на Факултету	Јануар 2021. Јануар 2022.
15.2 Дефинисање корективних мера за обезбеђење квалитета процеса рада	Декан Продекани ННВ Секретар Комисија за обезбеђење квалитета Савет	Предлог корективних мера	Јануар 2021. Јануар 2022.
Циљ квалитета 16: Повећање друштвене одговорности Факултета			
16.1 Заступљеност различитих друштвених група у управљачкој структури и у процесу одлучивања	Декан Продекани Секретар	План активности у области друштвене одговорности Факултета	Јануар 2021.
16.2 Укључивање и активно учешће Факултета у процесу друштвених промена	Декан Продекани Секретар		
16.3 Активно учешће Факултета у решавању социјалних проблема запослених и студената	Декан Продекани Секретар		



ДЕКАН
ФАКУЛТЕТА ТЕХНИЧКИХ НАУКА
Проф. др Данијела Милошевић, дипл. инж. инф.

ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА У ЧАЧКУ
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ
Број 21 – 305/5
26. 02. 2020. године
Ч А Ч А К

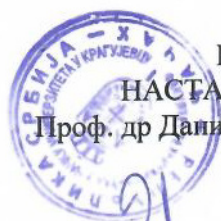
У складу са Политиком обезбеђења квалитета, бр. 129. од 27. 01. 2020. године и Стратегијом обезбеђења квалитета, бр. 87/3 од 23. 01. 2020. године Факултета техничких наука у Чачку Универзитета у Крагујевцу, на основу чл. 29. Статута Факултета техничких наука у Чачку (Пречишћен текст) бр. 3072. од 27. 12. 2019. године, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета Факултета, Наставно-научно веће на седници одржаној 26. фебруара 2020. године, донело је следећу

О Д Л У К У

Усваја се Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета на Факултету техничких наука у Чачку, као у предложеном тексту, који чини саставни део ове Одлуке.

Доставити:

- Председнику Комисије за обезбеђење квалитета и
- Архиви ННВ.



ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА
Проф. др Данијела Милошевић, дипл. инж. инф.